



PROGRAMME RÉSEAUTAGE NATIONAL ET INTERNATIONAL
RÉSEAU DE RECHERCHE EN SANTÉ DE LA VISION
Concours 2018 – 2019
RÈGLEMENTS

Date limite pour soumettre une lettre d'intention: 15 juillet 2018

Date limite pour soumettre une demande: 1er septembre 2018

Advenant que ces dates tombent un vendredi ou un samedi, le candidat aura jusqu'au dimanche soir pour faire parvenir sa demande au RRSV.

Objectif

L'objectif de ce programme est de favoriser les collaborations hors Québec afin d'accroître le rayonnement des chercheurs du RRSV sur les scènes nationale et internationale.

Admissibilité

Les critères d'admissibilité sont les suivants:

- le projet doit porter sur la santé de la vision
- le projet en collaboration doit impliquer au minimum deux équipes de recherche, l'une au Québec, l'autre hors Québec
- le chercheur principal désigné de l'équipe du Québec doit être membre régulier du RRSV
- le chercheur principal hors Québec doit œuvrer en milieu universitaire
- le chercheur principal hors Québec doit s'engager à fournir pour ce même projet l'équivalent de la subvention accordée par le RRSV (les contributions *in kind* sont acceptées)
- si plus d'un projet est soumis par le même chercheur, il ne doit y avoir aucun chevauchement intellectuel (conceptuel ou budgétaire) entre les projets ou entre d'autres concours

Le chercheur principal du Québec doit satisfaire à la définition de chercheur autonome, telle que formulée par le FRQS: « Personne qui détient un doctorat ou l'équivalent et une affiliation universitaire lui permettant de superviser des étudiants de 2^e et 3^e cycles, qui peut mener des travaux de recherche de façon autonome et qui détient un poste régulier de professeur ou de chercheur dans un établissement universitaire québécois, ou un poste régulier de chercheur dans un établissement du réseau de la santé et des services sociaux du Québec. Les personnes qui détiennent un diplôme professionnel doivent avoir bénéficié d'une formation en recherche d'une durée minimale de deux ans à temps complet. » [Tiré des règles générales communes du FRQ](#)

Le chercheur principal hors Québec doit respecter des critères équivalents, mais en étant affilié à une institution canadienne ou d'un autre pays.

Critères d'évaluation

Les demandes de financement seront évaluées selon les mêmes critères de performance que ceux établis par le FRQS pour l'évaluation de ses Réseaux thématiques. Ces mêmes critères sont explicités en haut de rubrique de chacune des sections du présent formulaire, ainsi que du formulaire de Rapport scientifique du RRSV.

Montant et durée des subventions

- 1) Le support financier pour un projet sera accordé pour une année financière (1er avril 2018 au 31 mars 2019).
- 2) Le budget maximal alloué par projet est de 25 000\$.

- 3) Un complément de bourse d'un maximum de 5 000\$ pourra être octroyé à un étudiant* gradué impliqué dans le projet et œuvrant au sein du laboratoire de l'équipe du RRSV, et ce, en plus du montant total de la subvention.
- 4) Le nombre et le montant des subventions seront tributaires de la disponibilité des fonds.
- 5) Seules les équipes particulièrement performantes seront éligibles à un renouvellement (maximum d'un renouvellement par projet) sur présentation d'une demande de renouvellement.
- 6) Un fonds spécial de la Fondation Antoine-Turmel est réservé pour les projets traitant de la dégénérescence maculaire liée à l'âge (DMLA).
- 7) Les fonds octroyés par le RRSV devront être utilisés dans un établissement québécois. Le chercheur principal hors Québec doit s'engager à fournir l'équivalent de la subvention accordée par le RRSV (les contributions *in kind* sont acceptées).

* **L'étudiant étranger** ne doit pas être un citoyen canadien et doit être inscrit dans une université au Québec; **L'étudiant canadien** doit être inscrit dans une université au Québec et doit voyager à l'étranger dans le cadre de ce projet

Documents à soumettre pour les premières demandes et les demandes de renouvellement

– Lettre d'intention :

- 1) Uniquement la **section 1** du formulaire « Programme Réseautage national et international » dûment complétée.

– Demande complète :

La demande doit être sous la forme d'un **document PDF unique comprenant, dans l'ordre suivant**:

- 1) Le formulaire « Programme Réseautage national et international » dûment complété.
- 2) la ou les attestation(s) des partenaires, si applicable
- 3) les CV communs des chercheurs principaux du Québec (format FRQS, IRSC ou CRSNG) et l'équivalent pour les chercheurs principaux hors Québec
- 4) et le CV et une preuve d'inscription ou de demande d'admission dans une université québécoise de l'étudiant aux études graduées pour lequel vous demandez un complément de bourse, s'il y a lieu.

Engagement

Les chercheurs principaux et les co-chercheurs s'engagent à:

- mentionner le support du RRSV, et de la Fondation Antoine-Turmel, lorsqu'applicable, dans toute publication ou présentation résultant du projet de recherche financé
- présenter les résultats des recherches aux réunions annuelles du RRSV.

Rapport scientifique

Pour tout projet subventionné, un rapport scientifique détaillé des retombées scientifiques et des effets leviers devra obligatoirement être déposé au terme de la présente subvention et à la demande de renouvellement. Le formulaire « Rapport scientifique » est intégré au formulaire « Programme Réseautage national et international » (Rapport d'évolution). Cette section du formulaire n'a pas à être remplie dans le cas d'une nouvelle demande. Ces rapports seront utilisés intégralement pour la demande de renouvellement du Réseau.

Rapport financier

Pour tout projet subventionné, un rapport financier devra être soumis au 30 juin de l'année fiscale suivant l'année de subvention. Tel que mentionné par le FRQS dans leur guide de gestion des Réseaux, à la fin de la période de subvention, les sommes non dépensées devront leur être retournées.

Pour faire parvenir votre lettre d'intention (PDF) et votre demande complète (PDF) ou pour plus d'information :

Réseau de recherche en santé de la vision

reseau.vision.hmr@ssss.gouv.qc.ca

514-252-3400 #1568

reseauvision.ca

Réseau thématique soutenu par le

**Fonds de recherche
Santé**

Québec 



PROGRAMME RÉSEAUTAGE NATIONAL ET INTERNATIONAL
RÉSEAU DE RECHERCHE EN SANTÉ DE LA VISION
Concours 2018 – 2019
FORMULAIRE

Date limite pour soumettre une lettre d'intention: **15 juillet 2018**

Date limite pour soumettre une demande complète: **1er septembre 2018**

Advenant que cette date tombe un vendredi ou un samedi, le candidat aura jusqu'au dimanche soir pour faire parvenir sa demande au RRSV.

SECTION 1. IDENTIFICATION DU PROJET

Les renseignements de cette section doivent être identiques dans la **Lettre d'intention** et la **Demande complète**.

Titre du projet (final):

Type de demande :

Lettre d'intention

- Première demande (remplir la section 1 seulement)
- Demande de renouvellement avec rapport d'évolution (remplir la section 1 seulement)

Demande complète

- Première demande (remplir les sections 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11 et 12)
- Demande de renouvellement avec rapport d'évolution (remplir toutes les sections)
- Rapport d'évolution sans demande de renouvellement (remplir les sections 1, 4, 5, 6, 7 et 8)

Chercheurs* et collaborateurs (cette liste doit demeurer identique à celle proposée sur la lettre d'intention, car elle servira au recrutement des membres du Comité scientifique pour fins de transparence et absence de conflit d'intérêt): Un minimum de deux chercheurs principaux est requis dont un membre du RRSV et un affilié à une institution hors Québec. Ajouter le nombre de lignes nécessaires.

Nom, prénom, titres	Ch.Principal*	Co-chercheur*	Collaborateur	Étudiant	Affiliation principale	Adresse et courriel
Équipe du RRSV						
Équipes hors Québec						

* Doivent être membre du corps professoral d'une université québécoise reconnue ou membre permanent d'un service clinique d'ophtalmologie d'un centre hospitalier universitaire

Axe de recherche :

- Rétine et segment postérieur
- Cornée et segment antérieur
- Cerveau et perception
- Déficience visuelle et réadaptation
- Autre : _____

Langue dans laquelle vous soumettez votre projet : Français Anglais

Ce projet est-il en lien avec la DMLA ? oui non

Faites-vous une demande de complément de bourse pour un étudiant aux études graduées? oui non

Résumé du projet (10 lignes maximum) :

SUGGESTION D'ÉVALUATEURS POTENTIELS (5 noms du Canada ou à l'international)

Les évaluateurs ne doivent pas avoir publié ni avec vous ni avec le chercheur hors Québec au cours des cinq dernières années.

Inclure : nom, titres, affiliation, courriel, téléphone, expertise

SECTION 2. SIGNATURES

Noms et signatures des chercheurs principaux, co-chercheurs et collaborateurs
Ajouter le nombre de lignes nécessaire.

Nom	Signature	date
------------	------------------	-------------

Nom	Signature	date
------------	------------------	-------------

Nom	Signature	date
------------	------------------	-------------

Nom	Signature	date
------------	------------------	-------------

SECTION 3. INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

Coordonnées complètes du représentant de la Direction des finances qui administrera la subvention en cas d'octroi.

Nom, prénom:

Téléphone:

Courriel:

Nom de l'institution (à laquelle sera émis le chèque)

Adresse postale où envoyer le chèque:

(Numéro civique et rue, numéro de bureau, ville et code postal)

Numéro du fonds (si disponible):

SECTION 4. RÉSUMÉ VULGARISÉ (en français et en anglais, maximum 10 lignes)

Décrire dans un langage simple le but de l'étude, les résultats attendus et l'impact prévu de cette collaboration sur le rayonnement des chercheurs du RRSV sur les scènes nationale et/ou internationale.

Pour fin de diffusion et promotion.

Titre du projet :

Résumé vulgarisé du projet et signification :

Résultats majeurs:

Impact:

Conclusion:

* * *

Project title:

Summary of the project and meaning:

Major results:

Impact:

Conclusion:

SECTION RAPPORT D'ÉVOLUTION – Ne pas remplir s'il s'agit d'une nouvelle demande**SECTION 5. UTILISATEURS** (ajouter le nombre de pages nécessaires)

Fournir le nombre et la liste des noms de ceux qui ont participé à ce projet.

- 1) Remplir le tableau de compilation du nombre d'utilisateurs.
- 2) Lister les utilisateurs en les regroupant selon les catégories ci-dessous. On s'attend à ce que cette liste reflète celle des auteurs des publications ayant découlé de l'utilisation de cette infrastructure ou de la réalisation du projet financé.

Tableau résumé

Catégories d'utilisateurs & participants	Nombre (années : _____ - _____)
Recherche fondamentale (chercheurs et collaborateurs QC)	
Recherche clinique (chercheurs et collaborateurs QC)	
Collaborateurs nationaux	
Collaborateurs internationaux	
Étudiants du premier cycle	
Étudiants MSc	
Étudiants PhD	
Stagiaires post-doctoraux	
Assistants de recherche	
Autres (agence gouvernementale, industrie, etc.)	
Total	

Liste détaillée (noms et institutions) :

1. Chercheurs (Recherche fondamentale)
2. Chercheurs cliniciens et cliniciens collaborateurs (Recherche clinique)
3. Collaborateurs nationaux
4. Collaborateurs internationaux
5. Étudiants du premier cycle
6. Étudiants MSc
7. Étudiants PhD
8. Stagiaires post-doctoraux
9. Assistants de recherche
10. Autres (agence gouvernementale, industrie, etc.)

SECTION RAPPORT D'ÉVOLUTION – Ne pas remplir s'il s'agit d'une nouvelle demande

SECTION 6. RÉSULTATS SCIENTIFIQUES (maximum 2 pages)

Décrire les découvertes scientifiques générées par ce projet.

Rendre le contenu de votre texte accessible à un chercheur qui n'est pas dans votre domaine.

SECTION RAPPORT D'ÉVOLUTION – Ne pas remplir s'il s'agit d'une nouvelle demande**SECTION 7. PUBLICATIONS** (ajouter le nombre de pages nécessaires)

Fournir le nombre et la liste complète de TOUTES LES PUBLICATIONS ET CONFÉRENCES ayant découlé directement ou indirectement de la réalisation de ce projet.

- 1) Regrouper selon les catégories indiquées ci-dessous
- 2) Mettre en caractères gras le nom des chercheurs du Réseau.
- 3) **Précéder d'un astérisque (*) les publications où le RRSV est remercié (Acknowledgments).**

Rappel : Il est essentiel que les chercheurs remercient le RRSV, et/ou la Fondation Antoine-Turmel (FAT) lorsqu'applicable, dans chacune des publications et présentations ayant bénéficié directement ou indirectement d'un financement du RRSV ou de la FAT. Le FRQS ne tient pas compte des articles et résumés sans ces remerciement dans le cadre des concours de renouvellement de ses réseaux thématiques, ce qui aura pour impact de réduire la note de passage et possiblement le montant des fonds alloués.

Tableau résumé	Nombre (années _____ - _____)
Articles dans des journaux avec comité de lecture	
Articles dans des journaux avec comité de lecture où le RRSV a été remercié (Acknowledgments)	
Chapitres de livre	
Communications (orales et par affiche)	
Conférences provinciales	
Conférences nationales	
Conférences internationales	
Total	

Liste détaillée :

1. Articles dans des journaux avec comité de lecture (publié, accepté ou soumis ; format pubmed ou l'équivalent)
 -
 -
2. Articles dans des journaux avec comité de lecture où le RRSV a été remercié (Acknowledgments)
 -
 -
3. Chapitres de livre
 -
 -
4. Communications (orales et par affiche)
 - 4.1. Conférences provinciales
 -
 - 4.2. Conférences nationales
 -
 - 4.3. Conférences internationales
 -
 -

SECTION RAPPORT D'ÉVOLUTION – Ne pas remplir s'il s'agit d'une nouvelle demande**SECTION 8. PERFORMANCE ET IMPACT** (maximum 4 pages, excluant la présente page)

Décrire le caractère collaboratif national et international de ce projet.

* * *

Les demandes de renouvellement seront évaluées selon les mêmes critères de performance que ceux établis par le FRQS pour l'évaluation de ses Réseaux thématiques, tel que listés ci-dessous.

S'il vous plaît, répondre à chacun des items ci-dessous lorsqu'applicable.

1. Effets leviers (subventions, investissements publics ou privés, partenariat avec l'industrie biopharmaceutique ou autres).
 - a. Préciser le titre de la subvention, les auteurs, l'organisme subventionnaire, les dates de début et de fin et les montants par année
 - b. Expliquer sommairement en quoi le RRSV a facilité l'octroi
 - c. S'il s'agit d'un partenariat « in kind », le décrire et estimer le montant
 2. Développement d'initiatives stratégiques et structurantes
 3. Rayonnement aux niveaux national et international
 4. Développement de biotechnologies
 5. Valeur ajoutée pour les membres du Réseau et la communauté scientifique
 6. Développement de projets et de pôles d'excellence intersectoriels
 7. Formation de la relève
 8. Promotion de la recherche clinique
 9. Valeur ajoutée pour la population visée (nouveau traitement, nouveau soin de santé personnalisé, nouvelle pratique ou nouvelle politique de soins)
 10. Activités de transfert de connaissances, de valorisation et de diffusion grand public
 11. Libre accès aux résultats
 12. Souligner les "success stories".
-

SECTION pour les nouvelles demandes et demandes de renouvellement

SECTION 9. DESCRIPTION DES TRAVAUX DE RECHERCHE PRÉVUS POUR L'ANNÉE À VENIR

(maximum 2 pages. Une annexe d'un maximum de 2 pages est aussi permise pour les figures, tableaux et références.)

* * *

Nouvelles demandes : Décrire la problématique, les objectifs, la méthodologie, les résultats préliminaires et la pertinence du projet.

Demandes de renouvellement : Idem en démontrant la pertinence d'un renouvellement.

SECTION pour les nouvelles demandes et demandes de renouvellement**SECTION 10. RÔLE DES CHERCHEURS ET COLLABORATEURS** (maximum 1 page)

Nouvelles demandes : Décrire le rôle de chacun des chercheurs principaux, co-chercheurs et collaborateurs impliqués dans le projet et le lien avec leur expertise. Justifier votre demande de complément de bourse pour étudiant étranger aux études graduées, si applicable, et préciser la source du financement de cet étudiant. Spécifier les lieux où se dérouleront les étapes du projet.

Demandes de renouvellement : Idem en démontrant la pertinence d'un renouvellement.

SECTION pour les nouvelles demandes et demandes de renouvellement

SECTION 11. ÉCHÉANCIER ET FAISABILITÉ (maximum 1 page)

Décrire le calendrier des principales étapes qui permettront la réalisation du projet, ainsi que la faisabilité de ce projet.

SECTION pour les nouvelles demandes et demandes de renouvellement**SECTION 12. BUDGET** (ajouter le nombre de pages nécessaires)

Décrire les dépenses pour lesquelles des fonds sont demandés, et ce, pour chacune des catégories budgétaires pertinentes. Détailler la participation financière des chercheurs et collaborateurs des équipes nationale et/ou internationale. Les contributions *in kind* sont acceptées et doivent être chiffrées en argent.

Note: Le cofinancement d'étudiants étrangers directement impliqués dans le projet en collaboration est fortement encouragé.